



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

Obstarávateľ:

StVPS, a.s. Banská Bystrica
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

Zadávanie nadlimitnej zákazky

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky

„Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 -26“

Zodpovedná osoba obstarávateľa:

V Banskej Bystrici, dňa 30.8.2023

.....

Ing. Peter Martinka

člen predstavenstva a.s. a generálny riaditeľ

Za vecnú stránku zodpovedá:

V Banskej Bystrici, dňa 30.8.2023

.....

Ing. Miroslav Gardoš, PHDr.

vedúci odboru obstarávania

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Banskej Bystrici, dňa 30.8.2023

.....

Ing. Imrich Vozár, odborný garant

Banská Bystrica, august 2023



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

ÚVOD

Obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na tovary

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predloženie ponuky ako výlučné požiadavky obstarávateľa. Obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/záujemca dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A – Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I. Všeobecné informácie

časť II. Komunikácia a vysvetlenie

časť III. Príprava ponuky

časť IV. Predkladanie ponúk

časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo

časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

časť VIII. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

B – Podmienky účasti

C – Opis predmetu zákazky

D - Obchodné podmienky

Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s podmienkami

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača – pravdivosť údajov

Príloha č. 5 - Návrh zmluvy StVPS a.s.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

ČASŤ A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Úvod

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Definovanie ponuky a jej predloženie
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia
13. Vysvetlenie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhotovenie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponuky
21. Označenie ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Splnenie podmienok účasti
28. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov
29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia
30. Vyhodnocovanie ponúk
31. Podmienky elektronickej aukcie
32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Časť VI. Uzavretie Zmluvy o dodávke el. energie

33. Uzavretie Zmluvy o dodávke el. energie

Časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

34. Žiadosť o nápravu



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

35. Konanie o námietkach

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie	: Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s (StVPS)
Sídlo	: Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpené	: Ing. Peter Martinka, člen predstavenstva a.s. a generálny riaditeľ
IČO	: 36 644 030
IČ DPH	: SK2022102236
Internetová adresa organizácie (URL)	: www.stvps.sk
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie	: Ing. Imrich Vozár
Telefón	: +421 948 700 620
E-mail	: imrich.vozar@elauk.sk
Kontaktná osoba pre predmet zákazky	: Ing. Martin Žiško
Telefón	: +421484 327 337•Work +421917314430•Mobile
e-mail	: martin.zisko@stvps.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Predmetom zákazky s názvom „Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 -26“ je vývoz kalov pre Stredoslovenskú vodárenskú prevádzkovú spoločnosť a.s. Banská Bystrica (StVPS) z jednotlivých ČOV, ktorá prevádzkuje tieto ČOV.

2.2. Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný slovník:	90513800-4 - Služby na spracovanie kalu
Doplňujúci CPV:	90513700-3 - Služby na prepravu kalu 90514000-3 - Služby na recyklovanie kalu 90513900-5 - Služby na likvidáciu kalu

2.3. Druh zákazky: zákazka na poskytovanie služieb

2.4. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky tejto výzvy je v hodnote **3 819 707,40,-€** a



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

P.č.	Položka	Cena v EUR bez DPH
1.	Skupina 1	2 762 222,64
2.	Skupina 2	581 825,10
3.	Skupina 3	475 659,66
	PHZ celkom	3 819 707,40

2.5. Celkové predpokladané množstvo, resp. rozsah zmluvy: zmluva bude uzatvorená na 36 mesiacov v predpokladanom množstve **83 280 t**.

2.6. Informácia o elektronickej aukcii: nie

2.7. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky.

2.8. Súťažné podklady sú zverejnené na <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/46120/summary> a sú na uvedenej adrese k dispozícii každému záujemcovi,

3. Komplexnosť dodávky

3.1. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky, alebo samostatne na jednotlivé položky.

3.2. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa umožňuje.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných prostriedkov každého obstarávateľa uvedeného v jednotlivých častiach zákazky vyčlenených na tento účel.

5. Typ zmluvy

5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie „Rámcovej zmluvy o odbere a zhodnotení odpadu“ s úspešným uchádzačom v danej položke, ďalej *Zmluva*

5.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky je upravené v časti *D. Obchodné podmienky*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

6.1 Miestom dodania sú odberné miesta podľa jednotlivých častí zákazky definované v časti C. Opis predmetu zákazky

6.2. Dodanie predmetu zákazky je na obdobie 36 mesiacov. Lehota dodania predmetu zákazky začína dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7. Oprávnený uchádzač

7.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne ako skupina dodávateľov podľa § 37



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. Obstarávateľ však bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, a to pred podpisom *Zmluvy*.

7.2. Vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia *Zmluvy*. Uchádzač musí splniť podmienky uvedené v týchto súťažných podkladoch.

8. Definovanie ponuky a jej predloženie

8.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

8.2. Uchádzač alebo skupina dodávateľov môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov vrátane návrhu *Zmluvy* podpísanej uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.3. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk definovaných v týchto súťažných podkladoch.

8.4. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.

8.5. Požiadavka obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke, je uvedená v bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov.

8.6. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu so žiadnym z uchádzačov bez udania dôvodu

9. Variantné riešenie

9.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

10. Platnosť ponuky

10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, tzn. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

11. Náklady na ponuku

11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi, a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku alebo zruší použitý postup zadávania zákazky.

11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22. a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

11.3. Nevybratie uchádzača za zmluvného partnera nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia

- 12.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 12.3. JOSEPHINE je na účely verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 12.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 12.5. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom realizovanú cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 12.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8. Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-mailly sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

12.9. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

12.10. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi v obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) zákona o verejnom obstarávaní.

12.11. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

12.12. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. . O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

12.13. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

12.14. “.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

13. Vysvetlenie

- 13.1. Obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.
- 13.2. Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 13.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti.
- 13.4. Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v týchto SP, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Výzvou a týmito súťažnými podkladmi.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Nie je nutná

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (v slovenskom jazyku). Obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku.
- 15.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov v danom postupe zadávania zákazky so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

16. Obsah ponuky

- 16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné súbory vo formáte PDF (na požiadanie predloží uchádzač originály dokladov):
- a) ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa predkladajú naskenované v požadovanom formáte
 - b) ktoré tvoria ponuku uchádzača a boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe
- 16.1.1. titulný – obsahový list, v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov, identifikačné údaje uchádzača (Príloha č. 1): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania, s kontaktným miestom (telefón, e-mail, fax), kontaktná osoba vrátane e-mailu a mobilu, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny,

- 16.1.2. návrh uchádzača na plnenie kritéria podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa Prílohy č. 2)
- 16.1.3. vyhlásenie, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D, obchodné podmienky *Zmluvy* (Príloha č.3.)
- 16.1.4. písomné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokumentov a údajov uvedených v ponuke podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny (Príloha č. 4)
- 16.1.5. podpísané návrhy *Zmluvy* (Prílohy č. 5), ktoré sú súčasťou týchto súťažných podkladov
- 16.1.6. doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B súťažných podkladov (hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom, alebo čestným vyhlásením)
- 16.1.7. v prípade skupiny dodávateľov musí byť vystavená plná moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 16.1.8. predložením súhlasu na činnosti súvisiace s predmetom zákazky v súlade s § 97 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- 16.1.9. predložením registrácie na činnosti súvisiace s predmetom zákazky v súlade s § 98 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,ň
- 16.1.10. Uchádzač predloží súhlas na zhodnocovanie týchto odpadov v zmysle §97 ods. 1 Zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch v platnom znení a doklad o registrácii v zmysle §98 ods. 1,2 alebo 4 (pre dopravcu) v zmysle Zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch v platnom znení, ktoré budú aj prílohou „Rámcovej zmluvy alebo Zmluvy“. V prípade, ak uchádzač nemá na svoje meno vydané vyššie uvedené povolenia, je nutné predložiť k cenovej ponuke zmluvu uchádzača s prevádzkovateľom zariadenia na zhodnocovanie odpadov, vrátane zhodnotenie odpadu č. 19 08 05

17. Zábezpeka

Neuplatňuje sa

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18.1. Uchádzač uvedie cenu zákazky v štruktúre:

- 18.3.1. cena s dopravou bez DPH,
- 18.3.2. výška DPH v %,
- 18.3.3. výška DPH v EUR,
- 18.3.4. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (v bode 29.1. „navrhovaná zmluvná cena“).



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

19. Vyhotovenie ponuky

- 19.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. vo formáte pdf.
- 19.2. Ponuka musí byť vyhotovená ako sken -pdf originálov. Originál ponuky bude podpísaný osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača.
- 19.3. Obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu požiadať uchádzača alebo záujemcu písomne o predloženie originálu dokladu alebo dokladov.
- 19.4. Ponuka môže byť vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov a výkazov, ktoré neboli predmetom úprav a vysvetlení vydaných obstarávateľom.
- 19.5. Uchádzač berie na vedomie, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obstarávateľom bezodkladne po uzavretí Zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená v profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona. Ponuka predložená v elektronickej podobe obsahuje informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.)
- 19.6. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.7. Elektronicá ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.8. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov a vyplnenie elektronickeho formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v SP.
- 19.9. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk

- 20.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky alebo na jednotlivé časti v lehote na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

- 20.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 20.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 20.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 20.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 20.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 20.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadne predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 20.11. Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie
- pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.12. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.13. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom v zmysle bodu 12.12. SP Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi

21. Označenie ponuky



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

21.1. Neuplatňuje sa

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

22.1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **2.10.2023 o 11.00 hod**

22.2. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

22.3. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>) , kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke

22.4. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.1. týchto súťažných podkladoch sa elektronicky neotvára

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1.

23.2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky)

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk

24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **2.10.2023 o 11.30 hod** na adrese: **StVPS a.s., Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica.**

24.2. Obstarávateľ menuje trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk

24.3. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

24.4. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

24.5. Obstarávateľ umožní účasť všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk

24.6. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.

24.7. Obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje v zmysle §52, ods. 2 ZVO.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 25.1. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.2. Ustanovením odseku 25.1. nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukládajúce povinnosť obstarávateľa oznamovať, či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.3. Obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

26. Preskúmanie ponúk

- 26.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k neverejnemu vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky obstarávateľa a rozhodne, či ponuka obsahuje všetky náležitosti určené v bode 16. týchto súťažných podkladov a zodpovedá ďalším pokynom a požiadavkám uvedeným v týchto súťažných podkladoch, čo uvedie v zápisnici podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- a) boli doručené v lehote predkladania ponúk,
 - b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16.
 - c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch
- 26.1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 27.1. Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s pravidlami, ktoré určil a oznámením o vyhlásení verejného obstarávania. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania
- 27.2. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- 27.3. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

27.4. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods.1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- l) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 ZVO, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 ZVO

27.5. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

27.6. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 27.4 písm. c) až g) a odseku 27.5., je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

27.7. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený obstarávateľovi



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

27.8. Obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.

27.9. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

27.10. Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam

a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,

b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,

27.11. Obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom JOSEPHINE upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,

28. Splnenie podmienok účasti

28.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

28.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32, ZVO

28.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods.1 písm. a) a d) ZVO

28.1.3. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1, písm. a) ZVO

28.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

28.2.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.

28.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,

28.2.3. ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

28.2.4. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, ZVO technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 2 ZVO

29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

29.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, tzn. „navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,“ v zmysle bodu 18. týchto súťažných podkladov, ktorú bude obstarávateľ za službu platiť.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

29.2. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky, alebo samostatne na jednotlivé skupiny.

29.3. Komisia bude vyhodnocovať ponuky na základe určeného kritéria podľa bodu 29.1. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky „navrhnutých zmluvných cien“ uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov za jednotlivé skupiny. Uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu „navrhovanú zmluvnú cenu“ v danej skupine sa umiestni na 1. mieste a stane sa úspešným uchádzačom v danej skupine. Na ďalších miestach v poradí sa umiestnia uchádzači podľa zvyšujúcej sa „navrhovanej zmluvnej ceny“

29.4. Komisia bude vyhodnocovať zmluvnú cenu za všetkých tri skupiny predmetu zákazky predloženú uchádzačom. Najvýhodnejšia ponuka je platná ponuka s najnižšou hodnotou tohto kritéria v eurách. Uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu za danú časť zákazky sa umiestni na 1. mieste v danej časti. Na ďalších miestach sa umiestnia uchádzači podľa zvyšujúcej sa celkovej zmluvnej ceny za danú skupinu zákazky.

30. Vyhodnocovanie ponúk

30.1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, elektronicky cez Josephine požiadava o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.

30.2. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia prostredníctvom JOSEPHINE požiadava uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
- b) osobitosti tovaru navrhovanej uchádzačom,
- c) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov
- e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

30.3. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 30.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

30.4. Obstarávateľ vylúči ponuku, ak

- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedený v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.2. SP do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2 SP,



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

- d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- e) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- f) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

30.5. Obstarávateľ je povinný prostredníctvom JOSEPHINE písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky alebo koncesie určenými obstarávateľom,
- b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými verejným obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
- c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

30.6. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

30.7. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä

- a) zoznam členov komisie,
- b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
- c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
- f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.

30.10. Hodnotenie splnenia požiadaviek

- a) Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a preverí, či uchádzačom navrhované vlastnosti predmetu zákazky, ktoré uchádzač predložil v ponuke, sú v súlade s požiadavkami obstarávateľa
- b) Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek obstarávateľa vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
- c) Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch, hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺnili požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky
- d) Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu požiadavku uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, bude z nadlimitnej zákazky vylúčená a nebude sa vyhodnocovať

30.8. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá obstarávateľovi.

30.9. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

31. Informácia o elektronickej aukcii

Neaplikuje sa

32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 32.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk, obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak obstarávateľ vyhodnocujú ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.
- 32.2. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 32.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne elektronicky cez Josephine oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 32.3. Obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

Časť VI.

Uzavretie Zmluvy

33. Uzavretie Zmluvy

- 33.1. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 33.2. Obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo 6 ZVO, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 33.3. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

33.4. V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietky, obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 ZVO.

33.5. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom Josephine.

33.6. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti § 56 ods. 8 ZVO, obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

33.7. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, odmietne uzavrieť zmluvu a neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný prostredníctvom Josephine alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO, obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

33.8. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora

Časť VII.

Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

34. Žiadosť o nápravu

34.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa môže podať obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

34.2. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenie žiadosti upravuje § 164 a 165 zákona o verejnom obstarávaní.

35. Konanie o námietkach

35.1. Konanie o námietkach upravuje § 170 až § 177 zákona o verejnom obstarávaní.

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

36.1. Obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona 343/2015.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

36.2. Ak zruší obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky, upovedomí cez systém Josephine o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

36.3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia cenová ponuka prekročí predpokladané finančné prostriedky verejného obstarávateľa.

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

37.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom ani žiadnym tretím osobám

Časť IX.

Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

38. V súlade s ustanovením § 42 ods. 11 ZVO verejný obstarávateľ určuje, ktoré časti súťažných podkladov musia byť súčasťou zmluvy:

neaplikuje sa

ČASŤ B. Podmienky účasti uchádzačov

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené obstarávateľom a poskytne obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods.6. Obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

OBSTARÁVATEĽ VYHODNOTÍ SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI V SÚLADE S VÝZVOU NA PREDKLADANIE PONÚK A TÝMITO SÚŤAŽNÝMI PODKLADMI POSTUPOM PODĽA § 40 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ. OBSTARÁVATEĽ UZNÁ ROVNOCENNÉ POTVRDENIE VYDANÉ PRÍSLUŠNÝM ORGÁNOM INÉHO ČLENSKÉHO ŠTÁTU, KTORÝM UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.

A. Osobné postavenie uchádzača podľa § 32 ZVO

1. Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia:



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

- a. nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe
- b. nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c. nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
- d. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e. je oprávnený dodávať tovar vo vzťahu predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku
- f. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

2. Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok účasti podľa § 32 ods. 2, písm. d) a e) ZVO

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

- 3.** Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 2, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.
- 4.** Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva uvedené doklady alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ho nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

5. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
6. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov sa vykonáva s platnosťou na tri roky.

B. Doklady podľa § 33, § 34, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

2. Finančné a ekonomické postavenie

- 2.1 Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie ekonomického a finančného postavenia:
- 2.2 Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. a):

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet – sken originálneho vyhotovenia alebo úradne overenej kópie tohto dokumentu s dátumom vydania nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 2.3 Minimálna požadovaná úroveň: Vyjadrenie banky musí obsahovať údaje o tom, že za posledné tri roky:
 - a) uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
 - b) uchádzač nie je v nepovolenom debete,
 - c) jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.
 - d) Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky
- 2.4 Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. d): Prehľadom o celkovom obrate, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti
- 2.5 Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží doklad o celkovom obrate, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti vo výške min.:
 - a) Pri predložení ponuky na všetky logické celky 2 500 000,-€.
 - b) Pri predložení pri predložení ponuky na logický celok č.1 2 000 000,-€
 - c) Pri predložení pri predložení ponuky na logický celok č. 2 400 000,-€
 - d) Pri predložení pri predložení ponuky na logický celok č. 3 200 000,-€

- 2.6 Všetky doklady musia byť predložené ako sken originálov alebo úradne overených kópií originálnych dokladov.
- 2.7 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

- 2.8 Obstarávateľ môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.
- 2.9 Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.10 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

3. Technická alebo odborná spôsobilosť

- 3.1. Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie technickej alebo odbornej spôsobilosti
- 3.2. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, a to predložením zoznamu dodávok služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru s uvedením cien, DPH v akceptovateľnom objeme podľa vybraného celku t.j. lehôt dodania a odberateľov
- 3.3. Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač doloží čestné vyhlásenie, že všetky v zozname uvedené plnenia boli realizované bez výhrad zo strany objednávateľa.
- 3.4. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.
- 3.5. Všetky doklady musia byť predložené ako sken originálov alebo úradne overených kópií originálnych dokladov.
- 3.6. V prípade, ak uchádzač predkladá v zozname dodávok tovarov, ktorých uskutočnenie presahuje stanovené obdobie rokov, uchádzač v zozname a v potvrdení vyčlení cenu iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období.
- 3.7. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca obstarávateľovi preukázať, že pri plnení



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h)

- 3.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 3.9. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

ČASŤ C. Opis predmetu obstarávania

Ak sa v prílohe alebo na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, resp. konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.

1. PREDMET OBSTARÁVANIA

Predmetom zákazky s názvom „Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 - 26“ je vývoz kalov pre Stredoslovenskú vodárenskú prevádzkovú spoločnosť a.s. Banská Bystrica (StVPS) z jednotlivých ČOV, ktorá prevádzkuje tieto ČOV.

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

- 2.1 Predmet zákazky zahŕňa: spracovanie, prepravu, recyklovanie a likvidáciu kalov
- 2.2 Predpokladaný rozsah zákazky na 36 mesiacov je v predpokladanom množstve 83 280 t,
- 2.3 Kal podľa vyhl. MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov, vedené ako 19 08 ODPADY Z ČISTIARNÍ ODPADOVÝCH VÔD INAK NEŠPECIFIKOVANÉ / 19 08 05 – kaly z čistenia komunálnych odpadových vôd – kategória „O“ (ostatný odpad) (ďalej len „odpad“).



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

kaly 190805 StVPS - predpoklad na 36 mesiacov				
	Názov ČOV	vývoz kalov - predpoklad	kal 190805 / vedľajší produkt	poznámka
Skupina 1	ČOV B.Bystrica	27 000	vedľajší produkt	
	ČOV Brezno	3 000	vedľajší produkt	
	ČOV Handlová	3 600	kal 190805	
	ČOV Prievidza	8 700	vedľajší produkt	
	ČOV Lehota pod Vtáčnikom	210	kal 190805	
	ČOV Banská Štiavnica	2 310	kal 190805	vývoz v kontajneri
	ČOV Žiar nad Hronom	2 550	kal 190805	
	ČOV Nová Baňa	360	kal 190805	
	ČOV Horná Ves	90	kal 190805	
	ČOV Zvolen	6 600	vedľajší produkt	
	ČOV Žarnovica	750	kal 190805	

kaly 190805 StVPS - predpoklad na 36 mesiacov				
	Názov ČOV	vývoz kalov - predpoklad	kal 190805 / vedľajší produkt	poznámka
Skupina 2	ČOV Lučenec	6 600	kal 190805	
	ČOV Klenovec	1 050	kal 190805	vývoz v kontajneri
	ČOV Hnúšťa	1 350	kal 190805	vývoz v kontajneri
	ČOV Tisovec	1 350	kal 190805	vývoz v kontajneri
	ČOV Číž	120	kal 190805	vývoz v kontajneri

kaly 190805 StVPS - predpoklad na 36 mesiacov				
	Názov ČOV	vývoz kalov - predpoklad	kal 190805 / vedľajší produkt	poznámka
Skupina 3	ČOV Tornaľa	1 500	kal 190805	
	ČOV Rimavská Sobota	7 500	kal 190805	
	ČOV Dudince	240	kal 190805	
	ČOV Krupina	1 350	kal 190805	vývoz v kontajneri
	ČOV Hriňová	1 050	kal 190805	
	ČOV Detva	1 800	kal 190805	
	ČOV Fiľakovo	1 560	kal 190805	



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

ČOV Poltár	690	kal 190805	
ČOV V.Krtíš - Nová Ves	1 950	kal 190805	

ČASŤ D. Obchodné podmienky

Úspešný uchádzač predloží na uzavretie *Zmluvy* textovo totožné s návrhom, ktorý predložil v ponuke. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk podľa § 56 ZVO

1. Obstarávateľ predkladá Časti D Návrh *Zmluvy*, do ktorého uchádzač doplní svoje návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov – **vyznačené červene**. V tomto dokumente s časťou obchodných podmienok na dodávku tovaru sa uvedie zoznam príloh, ktoré tvoria zmluvnú dokumentáciu a budú nedeliteľnou časťou uzatvorenej zmluvy. Všetky dokumenty tvoriace zmluvnú dokumentáciu sa považujú za navzájom vysvetľujúce zmluvné dokumenty a v prípade ich nejednoznačnosti alebo odchýlky sa uplatňujú v takom poradí, v akom budú uvedené v zmluve teda v poradí určujúcim ich dôležitosť z hľadiska ich významu vo vzťahu k uzavretej zmluve.
2. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky a stanovenú štruktúru. Text návrhu zmluvy vrátane jej príloh nesmie obsahovať doplnené obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti a nesmie sa zmeniť podstatným spôsobom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
3. Vyplnený návrh zmlúv vrátane príloh, ktorý musí byť plne v súlade s požiadavkami obstarávateľa týchto súťažných podkladov, musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zmluvu s prílohami musí uchádzač akceptovať. Oprávnenie na podpísanie zmluvy bude kontrolované napr. výpisom z obchodného, resp. živnostenského registra alebo iným relevantným dokladom, z ktorého je zrejmé, že osoba podpisujúca zmluvu je oprávnená k tomuto úkonu.
4. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

PRÍLOHA č.1

Názov zákazky: „Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 -26“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodný názov:

Adresa sídla uchádzača:

IČO:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Mail:

Mobil:

Mail:

Zoznam všetkých predkladaných dokumentov:

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej
osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

PRÍLOHA č. 2

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

Obstarávateľ: Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť a.s.

Názov zákazky: „Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 -26“

Uchádzač:.....,

so sídlom:,

IČO:

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Skupina č.1	Cena v € bez DPH	Výška DPH v EUR	Konečná cena v €	kal 190805 / vedľajší produkt	
ČOV B.Bystrica				vedľajší produkt	
ČOV Brezno				vedľajší produkt	
ČOV Handlová				kal 190805	
ČOV Prievidza				vedľajší produkt	
ČOV Lehota pod Vtáčnikom				kal 190805	
ČOV Banská Štiavnica				kal 190805	vývoz v kontajneri
ČOV Žiar nad Hronom				kal 190805	
ČOV Nová Baňa				kal 190805	
ČOV Horná Ves				kal 190805	
ČOV Zvolen				vedľajší produkt	
ČOV Žarnovica				kal 190805	
Spolu					

Skupina č.2	Cena v € bez DPH	Výška DPH v EUR	Konečná cena v €	kal 190805 / vedľajší produkt	Poznámka
ČOV Lučenec				kal 190805	
ČOV Klenovec				kal 190805	vývoz v kontajneri
ČOV Hnúšťa				kal 190805	vývoz v kontajneri
ČOV Tisovec				kal 190805	vývoz v kontajneri
ČOV Číž				kal 190805	vývoz v



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

					kontajneri
Spolu					

Skupina č.3	Cena v € bez DPH	Výška DPH v EUR	Konečná cena v €	kal 190805 / vedľajší produkt	Poznámka
ČOV Tornaľa				kal 190805	
ČOV Rimavská Sobota				kal 190805	
ČOV Dudince				kal 190805	
ČOV Krupina				kal 190805	vývoz v kontajneri
ČOV Hriňová				kal 190805	
ČOV Detva				kal 190805	
ČOV Filákov				kal 190805	
ČOV Poltár				kal 190805	
ČOV V.Krtíš - Nová Ves				kal 190805	
Spolu					

Uchádzač môže naceniť celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky, alebo samostatne naceniť jednotlivé skupiny a v nich všetky položky.

V dňa.....

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej
osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

PRÍLOHA č. 3

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** súhlasím so všetkými podmienkami na zákazku „**Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 -26**“, určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky Zmluvy o dielo. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej
osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

PRÍLOHA č. 4

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** všetky dokumenty a údaje uvedené v ponuke na zákazku „**Odber a zhodnotenie kalov z ČOV pre StVPS BB na roky 2023 -26**“ sú pravdivé a úplné a podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej
osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 74/2023/GR/VO

PRÍLOHA č. 5

Rámcová zmluva o odbere a zhodnotení odpadu č.

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodného zákonníka v platnom znení

na odber ostatného odpadu za účelom jeho následného zhodnotenia

/ďalej len "zmluva"/

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s.

Sídlo: Partizánska cesta 5,
974 01 Banská Bystrica

Zastúpený: Ing. Peter Martinka – člen predstavenstva
Ing. Robert Tencer - člen predstavenstva

IČO: 36 644 030

DIČ: 2022102236

IČ DPH: SK2022102236

Registrový súd: Okresný súd Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č.: 840/S

Osoba oprávnená konať vo veciach technických: Ing. Martin Žiško

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. Banská Bystrica,
IBAN: SK77 1100 0000 0026 2410 7235
VÚB a.s. Banská Bystrica,
IBAN: SK66 0200 0000 0020 8954 0458

Kontakt: Tel.: 048/4327240,
e-mail: podatelna@stvps.sk

(ďalej len "Objednávateľ")

Poskytovateľ:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO :

DIČ

IČ DPH:

Registrový súd:

Osoba oprávnená konať vo veciach technických:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Kontakt:



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

(ďalej len "Poskytovateľ")

(ďalej spoločne len "zmluvné strany" alebo samostatne "zmluvná strana")

II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom plnenia podľa tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa, ako osoby oprávnenej v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákon o odpadoch") nakladať s odpadom, zabezpečovať po dobu platnosti tejto zmluvy pre Objednávateľa a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve

a)

odber kalov z ČOV podľa víťaznej ponuky uchádzača ako i prípadných iných dočasných úložísk kalu, ktoré budú Poskytovateľovi oznámené, ktorý je v katalógu odpadov vo vyhláske č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje katalóg odpadov vedený ako odpad z jednotlivých ČOV Objednávateľa
19 08 05 – kaly z čistenia komunálnych odpadových vôd – kategória „O“ (ostatný odpad).

b)

odber vedľajšieho produktu, ktorý vznikol digesciou odpadov na ČOV – pre účely tejto zmluvy nazývaný kal z ČOV, pričom vedľajší produkt môže byť použitý výhradne ako vstupná surovina na výrobu paliva.

Kaly budú odovzdávané po riadnom odvodnení, bez mechanických prímies tak, aby ich zloženie neprekračovalo hodnoty uvedené v chemickej analýze podľa bodu 3.4. Objednávateľ zároveň zabezpečí, aby percento obsahu sušiny kalov nekleslo pod 20% s toleranciou nedodržania tejto hodnoty maximálne pri množstve nepresahujúcej 3% z celkového ročného odberu kalov za predchádzajúci kalendárny rok z dotknutých ČOV zo strany Poskytovateľa.

Predmet plnenia sa bude po dobu platnosti zmluvy upresňovať čo do množstva ako i termínov odoberania kalov z jednotlivých ČOV a to s prihliadnutím na prevádzkové potreby Objednávateľa a kapacitné možnosti Poskytovateľa.

Maximálne ročné množstvá, ktoré je Poskytovateľ povinný odobrať je:

-

re kaly podľa písm. a) a b) tohto odseku zmluvy: ton/ročne s predpokladom rovnomerného rozloženia odobratých množstiev.-V prípade dosiahnutia tohto ročného odobratého množstva je Poskytovateľ oprávnený podľa svojich prevádzkových možností oznámiť Objednávateľovi, že je pripravený na odobratie väčšieho množstva kalov, pričom v takomto prípade za záväzok Poskytovateľa na prevzatie kalov za príslušný kalendárny rok rozšíri o takto oznámené množstvo so zachovaním dodacích podmienok a ceny podľa čl.IV.

Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie kalov v prípade, ktorých sa preukáže, že obsahujú mechanické nečistoty alebo prímiesi nevhodné na spracovanie v technologickom zariadení Poskytovateľa.



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

- 2.2. Objednávateľ sa touto zmluvou zároveň zaväzuje poskytovať kal z vyššie uvedených ČOV podľa bod 2.1 písm. a) a b) výlučne Poskytovateľovi.

Výnimka môže nastať len v prípadoch:

- a) Objednávateľ je oprávnený odovzdať kal aj inému odberateľovi na zhodnotenie kalu na základe písomného súhlasu Poskytovateľa. Poskytovateľ môže takýto súhlas poskytnúť aj len na určité časové obdobie. Poskytovateľ je oprávnený Objednávateľovi oznámiť, že kal z určitých ČOV bude určité časové obdobie odoberať namiesto Poskytovateľa iný subjekt oprávnený v zmysle Zákona o odpadoch, s ktorým Objednávateľ má alebo bude mať obdobnú zmluvu o odbere odpadu, ak s tým takýto subjekt vysloví súhlas.
- b) Objednávateľ je oprávnený odovzdať inému odberateľovi kal, ktorý nie je spôsobilý na spracovanie a využitie technickým zariadením Poskytovateľa, (napr. obsahuje mechanické nečistoty a prímеси nevhodné na spracovanie v technologickom zariadení Poskytovateľa) a to len po predchádzajúcom súhlase Poskytovateľa. Poskytovateľ je povinný na základe informácie o stave kalu do 3. pracovných dní od obdržania tejto informácie oznámiť Objednávateľovi svoje stanovisko. V prípade neoznámenia sa má za to, že Poskytovateľ dal svoje súhlasné stanovisko.
- c) Poskytovateľ odmietne kal prevziať, k čomu musí dať Poskytovateľ odôvodnené písomné stanovisko.

- 2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi dohodnuté spolupôsobenie podľa bodu 3.5 tejto zmluvy, odpad od Objednávateľa v mieste plnenia riadne prevziať do 7 kalendárnych dní od obdržania požiadavky a vydať Objednávateľovi písomný doklad, potvrdzujúci prevzatie odpadu podľa vzoru, ktorý je uvedený v prílohe č. 1 zmluvy, alebo vydať Objednávateľovi písomný doklad, potvrdzujúci prevzatie vedľajšieho produktu podľa vzoru, ktorý je uvedený v prílohe č. 2 zmluvy. Lehotu na prevzatie odpadu podľa predchádzajúcej vety je Poskytovateľ pripravený splniť pri predpokladanom množstve max. 500 t/týždeň.

Doklad ako prvý v procese schvaľovania dokladu, vystavuje kontaktná osoba z ČOV oprávnená potvrdiť preberací protokol uvedená v bode 3.1. písm. f), ktorá ho odovzdá vodičovi prepravcu po naložení kalu.

Pokiaľ Poskytovateľ nezabezpečí odobratie kalu do 15 pracovných dní, Objednávateľ je oprávnený minimálne množstvo potrebné na zabezpečenie prevádzky príslušnej ČOV odovzdať inému odberateľovi. Objednávateľ sa zaväzuje, že požiadavky na prevzatie kalu oznámi Poskytovateľovi v primeranom predstihu tak, aby bol zabezpečený kontinuálny odber rozložený počas doby trvania zmluvy a Poskytovateľ mohol odber kalov plánovať a riadne a včas realizovať. Objednávateľ sa bude najmä vyhýbať požiadavkám na odber nárazovo veľkých množstiev v krátkom čase - ak to nebude nevyhnutné z výnimočných prevádzkových dôvodov na strane Objednávateľa.

- 2.4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne poskytnuté plnenie podľa tejto zmluvy, zmluvne dohodnutú cenu.

Objednávateľ sa zároveň zaväzuje zabezpečiť pre Poskytovateľa potrebnú súčinnosť v súvislosti so zabezpečením bezproblémového nakladania kalu a to najmä pre riadne a včasné naloženie pristavených vozidiel na odber kalu Poskytovateľa. Realizáciu nákladky vozidiel v mieste odberu odpadu organizuje a zabezpečuje pre



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

Poskytovateľa Objednávateľ, a to za odplatu vo výške uvedenej v článku IV. bode 4.10 tejto zmluvy.

- 2.5. Pri poskytovaní plnenia podľa tejto zmluvy postupuje Poskytovateľ samostatne, pričom plne zodpovedá za dodržiavanie všetkých všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich výkon činností dohodnutých v tejto zmluve. Činnosť podľa tejto zmluvy Poskytovateľ vykonáva plne na vlastné náklady a nebezpečenstvo.
- 2.6. Pokiaľ odberateľ kalu, s ktorým je uzatvorená zmluva podľa bodu 2.2.písm.a) tejto zmluvy odmietne prevzatie kalu, činnosti spojené s prevzatím kalu v ČOV uvedených v zmluve s takýmto odberateľom kalu zabezpečuje automaticky Poskytovateľ.

III. Dodacie podmienky

- 3.1. Celkové predpokladané množstvo odberu kalov samostatne za jednotlivé ČOV bude na príslušný kalendárny rok zaslané Objednávateľom Poskytovateľovi vždy v prvý kalendárny mesiac. Jednotlivé termíny odberov a špecifikácia budú stanovené po vzájomnej dohode medzi Objednávateľom a Poskytovateľom formou požiadavky zaslanej e-mailom.

Špecifikácia bude obsahovať nasledovné údaje:

- a) odvolávkou na túto zmluvu
- b) miesto odberu – ČOV
- c) charakter kalu – odpad/vedľajší produkt
- d) orientačné množstvo kalu určeného na odber
- e) požadovaný termín odobratia kalu/odpadu
- f) kontaktná osoba z ČOV oprávnená potvrdiť preberací protokol – meno priezvisko, funkcia, e-mail, mobil

Zmluvné strany sa zaväzujú dohodnutú špecifikáciu riadne dodržať.

- 3.2. Poskytovateľ sa momentom prevzatia kalu stáva jeho výlučným vlastníkom a plne zodpovedá aj za ďalšiu manipuláciu s ním a znáša nebezpečenstvo škody s týmto súvisiace.
- 3.3. Presné množstvo prevzatého kalu sa vykoná následným vážením, ktoré zabezpečí Poskytovateľ. V prípade nezabezpečenia váženia zmluvné strany sa dohodli, že budú vzájomne akceptovať množstvo prevzatého kalu uvedeného v Protokole o odbere odpadu odkontrolované na základe iného obchodného meradla. Poskytovateľ stanoví percento obsahu sušiny ním odobratého kalu a uvedie ho do príslušného protokolu o odbere kalu. V prípade neuvedenia % sušiny, má sa za to, že kal má 20 %-nú sušinu.

Podmienkou odobratia kalu je stav kalu, ktorý je možné naložiť a bezproblémovo prepraviť na ložnej ploche vozidla, a zároveň musí byť kal bez mechanických nečistôt a prímies a musí zodpovedať kvalitatívnym a ostatným požiadavkám uvedeným v tejto zmluve.

Lepivosť a vytekanie vody z neutesnenej ložnej plochy vozidla nie je dôvod na neprevzatie kalu, okrem prípadu, ak by takáto preprava bola v rozpore v predpismi upravujúcimi prepravu odpadu, pričom v takomto prípade Poskytovateľ bezodkladne



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

zabezpečí náhradné vozidlo.

- 3.4. Objednávateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi na odoberaný kal predložiť chemickú analýzu sledovaných látok: As, Cd, Cr, Cu, Hg, Ni, Pb, Zn, Mo a to na základe písomnej žiadosti Poskytovateľa.
Táto povinnosť sa na Objednávateľa vzťahuje len na prípady skutočne odoberaného kalu.
- 3.5. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi nasledovné spolupôsobenie:
- a) umožní vstup vozidiel a techniky od Poskytovateľa a jeho zmluvných prepravcov do areálu príslušnej ČOV, resp. zabezpečí prístup na miesta s dočasným uložením kalu,
 - b) organizuje a zabezpečí naloženie kalu v mieste odobratia na vozidlá Poskytovateľa, resp. jeho zmluvných prepravcov, a to za odplatu dohodnutú v článku IV. tejto zmluvy.
- 3.6. Pri vstupe do objektov ČOV, kde je kal dočasne uložený, a pohybe v týchto priestoroch je Poskytovateľ ako i jeho zmluvní dopravcovia povinní rešpektovať „Pravidlá správania sa tretích osôb na pracoviskách spoločnosti StVPS, a. s. vo vzťahu k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarimi a ochrane životného prostredia (ďalej len „pravidlá“), ktoré tvoria Prílohu č. 4 tejto zmluvy, značenie a pokyny zamestnancov Objednávateľa, resp. prevádzkovateľa zariadenia, kde je kal dočasne uložený, pri organizovaní pohybu osôb, vozidiel a techniky a udržiavať čistotu na pracovisku a na prístupových komunikáciách. Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že s pravidlami bol riadne oboznámený, pravidlám porozumel a zaväzuje sa ich dodržiavať.
- 3.7. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci pracovníkov Poskytovateľa, alebo iných osôb vykonávajúcich plnenie predmetu zmluvy v mene a na účet Poskytovateľa, ako i za protipožiarne opatrenia pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy zodpovedá výlučne a v plnom rozsahu len Poskytovateľ.
- 3.8. Za prevzatie kalu sa pre účely tejto zmluvy považuje prevzatie kalu na úložisku ČOV Poskytovateľom resp. jeho zmluvným prepravcom spolu s „Protokolom o odbere odpadu“ vystaveným kontaktnou osobou z ČOV oprávnenou potvrdiť preberací protokol uvedenou v požiadavke na odber kalu podľa bodu 3.1 písm. f)
- 3.9. Prevzatím odpadu na základe Protokolu o odbere odpadu vystaveného Objednávateľom prechádzajú na Poskytovateľa všetky povinnosti držiteľa odpadu, vrátane zodpovednosti zabezpečiť jeho zhodnotenie spôsobom, ktorý zodpovedá Zákonu o odpadoch a súvisiacich osobitných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi a podmienkam dohodnutých v tejto zmluve.
- 3.10. Pred začatím odberu na príslušnej ČOV Poskytovateľ e-mailom oznámi kontaktnej osobe z ČOV oprávnenej potvrdiť preberací protokol, začiatok termín preberania kalu a kto bude prepravcom kalu. Oznámenie zašle v kópii aj osobe oprávnenej konať vo veciach technických za Objednávateľa a na e-mail zamestnancovi Objednávateľa, ktorý zaslal požiadavku na odber kalu.
- 3.11. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený oznámiť Objednávateľovi



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

dočasné pozastavenie odberu kalov a odpadu podľa bodu 2.1 písm. c) tejto zmluvy na dobu (súvislú alebo rozdelenú), ktorá v súčte neprevýši za kalendárny rok 21 dní z dôvodu dočasnej odstávky alebo prerušenia prevádzky zariadenia Poskytovateľa v prípade:

-
lánovaných alebo mimoriadnych opráv, úprav, údržby, rekonštrukcií, revízií zariadenia Poskytovateľa,

-
porúch zariadenia, preťaženia zariadenia, objektívneho nedostatku surovín, prerušenia dodávok energií alebo z iných prevádzkových dôvodov, ktoré majú vplyv na riadnu prevádzku zariadenia.

Poskytovateľ je povinný Objednávateľa v primeranej lehote vopred informovať o odstávke alebo prerušení prevádzky zariadenia (najmenej 3 pracovné dni vopred). Ak to podľa charakteru odstávky alebo prerušenia nie je možné (najmä v prípade mimoriadnych udalostí, havárií a pod.) je Poskytovateľ povinný Objednávateľa o takejto skutočnosti informovať bezodkladne potom, ako sa o nej Poskytovateľ dozvedel.

Poskytovateľ vynaloží úsilie za účelom zabezpečenia dočasného náhradného odberu z dotknutých ČOV Objednávateľa prostredníctvom iného odberateľa, ktorý je s Objednávateľom v zmluvnom vzťahu, ak to bude z hľadiska prevádzkových okolností takéhoto odberateľa možné.

Obmedzenie doby odstávky alebo prekážok prevádzky zariadenia Poskytovateľa podľa tohto ustanovenia zmluvy sa nevzťahuje na prípady odstávky alebo prekážky prevádzky zariadenia z dôvodu vyššej moci (napr. prípadné udalosti, vojna, mobilizácia, mimoriadny stav alebo iná udalosť, ktorú Poskytovateľ nemohol predvídať ani ovplyvniť). Okolnosti vyššej moci môžu byť počas ich trvania dôvodom na odmietnutie odberu kalov a odpadu podľa bodu 2.1 písm. c) tejto zmluvy.

IV. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Cena predmetu plnenia podľa tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán podľa Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky. č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o cenách nasledovne:
 - a) cena **za odber 1 tony** odpadu katalógové číslo 19 08 05 je **..... € bez DPH** prepravu bude zabezpečovať Poskytovateľ
 - b) cena za odber 1 tony kalu, evidovaného ako vedľajší produkt v zmysle zákona o odpadoch je **..... € bez DPH**, prepravu bude zabezpečovať Poskytovateľ
- 4.2. DPH bude účtovaná v súlade s právnymi predpismi účinnými v čase vykonávania fakturácie.
- 4.3. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa spojené so splnením jeho záväzkov podľa tejto zmluvy, vrátane všetkých manipulačných a dopravných nákladov okrem nákladov na naloženie kalov.
- 4.4. Poskytovateľ bude Objednávateľovi fakturovať čiastkové plnenie predmetu zmluvy za jednotlivé ČOV (odberné miesta) v mesačných cykloch vždy po ukončení



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

kalendárneho mesiaca do 15 dní

- 4.5. Faktúry budú vystavené a doručené na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi. V pochybnostiach sa má za to, že faktúra bola Objednávateľovi doručená desiaty deň po jej odoslaní Poskytovateľom.
- 4.6. Faktúry ako platobné doklady musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona o dani z pridanej hodnoty.
- 4.7. Súčasťou faktúry musí byť aj objednávka zaslaná Poskytovateľovi od Objednávateľa e-mailom a Sumár protokolov (príloha č.3) odsúhlasených oprávneným zástupcom Objednávateľa pre veci technické a oprávneným zástupcom Poskytovateľa
- 4.8. Ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje je Objednávateľ oprávnený faktúru v lehote jej splatnosti vrátiť Poskytovateľovi s uvedením vytýkaných nedostatkov. Poskytovateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Vrátením faktúry s nesprávnymi alebo neúplnými údajmi Poskytovateľovi lehota splatnosti neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry.
- 4.9. Pred vystavením faktúry je Poskytovateľ povinný zaslať na kontrolu zástupcovi Objednávateľa pre veci technické e-mailom kópie ním potvrdených Protokolov o odbere odpadu spolu s ich celkovou sumarizáciou, ktoré majú byť predmetom fakturácie. Zoznam sumarizácie protokolov písomne odsúhlasených zo strany Objednávateľa bude podklad na vystavenie faktúry zo strany Poskytovateľa. V prípade, ak Objednávateľ bez relevantných dôvodov sumár protokolov neodsúhlasí ani do 5 pracovných dní po výzve Poskytovateľa, tak je Poskytovateľ oprávnený vystaviť faktúru za príslušný mesiac na základe potvrdených Protokolov o odbere odpadu.
- 4.10 Zmluvné strany sa dohodli, že za organizáciu a zabezpečenie nakládky kalov v mieste ich odobratia zaplatí Poskytovateľ Objednávateľovi odplatu stanovenú vo výške 1,70€/tonu odpadu bez DPH. Odplatu za zabezpečenie nakládky bude Objednávateľ fakturovať mesačne s dátumom zdaniteľného plnenia ku koncu kalendárneho mesiaca a lehotou splatnosti faktúr 30 dní od ich doručenia Poskytovateľovi.

5.1. **V. Ručenie za daň**

Ak Poskytovateľ uvedie na zmluvu alebo faktúru bankový účet, ktorý nebude registrovaný na Finančnej správe SR v Zozname platiteľov DPH s číslami bankových účtov, ktoré používajú na podnikanie zverejnených na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR (§ 6 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov), Objednávateľ uhradí záväzok Poskytovateľovi až dňom zverejnenia bankového účtu v uvedenom zozname, pričom Poskytovateľ nie je oprávnený účtovať úroky z omeškania za neskorú úhradu faktúry.

- 5.2. V prípade, že bankový účet Poskytovateľa nebude zverejnený v Zozname platiteľov DPH s číslami bankových účtov, ktoré používajú na podnikanie najneskôr do lehoty splatnosti záväzku (faktúry) a nebude mať v Zozname platiteľov DPH s číslami



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

bankových účtov zverejnený iný bankový účet, Objednávateľ rozdelí platbu na základ dane, ten uhradí Poskytovateľovi na účet uvedený na faktúre/v zmluve a DPH uhradí priamo správcovi dane na účet správcu dane vedený pre daňový subjekt (§ 69c ods.1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov) zverejnený na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR, pričom takto uhradená DPH je považovaná za vysporiadanie záväzku voči Poskytovateľovi.

VI. Odstúpenie od zmluvy

6.1. Objednávateľ je oprávnený s okamžitou platnosťou od zmluvy odstúpiť ak Poskytovateľ:

a) vstúpi do likvidácie

b)

bude na jeho majetok vyhlásený

konkurz

c)

cez súhlasu Objednávateľa postúpi

svoje práva a záväzky z tejto zmluvy na inú osobu

d) ukončí činnosť, ktorá je predmetom plnenia podľa tejto zmluvy resp. jeho činnosť bude ukončená alebo pozastavená z rozhodnutím príslušného orgánu štátnej správy

e) Objednávateľ zistí, že Poskytovateľ nakladá s odpadom v rozpore so Zákonom o odpadoch alebo v rozpore s touto zmluvou a nápravu tohto stavu nevykoná ani v primeranej lehote (ktorá nebude kratšia ako 15 dní) poskytnutej na základe písomnej výzvy Objednávateľa.

f) neplní svoje povinnosti vyplývajúce mu z tejto uzavretej zmluvy a nápravu tohto stavu nevykoná ani v primeranej lehote (ktorá nebude kratšia ako 15 dní) poskytnutej na základe písomnej výzvy Objednávateľa

g) porušil podmienky Protikorupčnej doložky.

Poskytovateľ je oprávnený s okamžitou platnosťou od zmluvy odstúpiť ak Objednávateľ:

a) vstúpi do likvidácie

b) na majetok Objednávateľa bude vyhlásený konkurz

c) bude v omeškaní so zaplatením faktúry a toto omeškanie bude viac ako 60 dní po lehote splatnosti faktúry.

d) porušil svoju povinnosť vyplývajúcu mu z tejto uzavretej zmluvy a nápravu tohto stavu nevykoná ani v primeranej lehote (ktorá nebude kratšia ako 15 dní) poskytnutej na základe písomnej výzvy Objednávateľa.

6.2. Odstúpenie od zmluvy oznámi oprávnená strana druhému účastníkovi zmluvy písomne formou doporučenej zásielky. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhému účastníkovi zmluvy.

Za doručenie oznámenia sa považuje aj neprevzatie doporučenej zásielky v lehote určenej poštovým úradom. Účinky doručenia v takomto prípade nastávajú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi.

VII. Doba platnosti zmluvy

7.1. Zmluva sa uzatvára na **dobu určitú** s platnosťou a účinnosťou od na obdobie



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

36 mesiacov,

- 7.2. Zmluva zaniká uplynutím dohodnutej doby alebo na základe písomnej dohody zmluvných strán kedykoľvek. a písomným odstúpením od zmluvy podľa čl. VI. tejto zmluvy.

VIII. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Zmeny, alebo doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len na základe dohody zmluvných strán písomnými dodatkami.

Práva a povinnosti z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán, ak sa zmluvné strany nedohodli inak.

- 8.2. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka a osobitných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi.

Prípadné spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú zo zmluvy, sa budú zmluvné strany snažiť riešiť predovšetkým formou dohody, ktorá musí mať písomnú formu a v prípade, že sa zmluvné strany nedohodnú, budú sa riadiť slovenským právnym poriadkom a všetky spory z tejto zmluvy budú riešené príslušnými slovenskými súdmi.

- 8.3. Dňom účinnosti tejto zmluvy sa zároveň ruší predchádzajúca uzatvorená Rámcová zmluva o odbere odpadu v prípade, ak takáto bola uzatvorená.

Prípadná neplatnosť niektorej časti tejto zmluvy nemá vplyv na platnosť a účinnosť ostatných dojednaní v zmluve. V prípade, že sa niektorá časť tejto zmluvy preukáže ako neplatná, alebo sa stane neplatnou, použije sa na úpravu vzťahov zmluvných strán zákonná úprava, ktorá je svojou povahou najbližšia úmyslu, sledovanému stranami pri uzatváraní tejto zmluvy, alebo si zmluvné strany poskytnú potrebnú súčinnosť, aby neplatné ustanovenie nahradili platným ustanovením, ktoré je svojou povahou najbližšie úmyslu, sledovanému stranami pri uzatváraní tejto zmluvy.

- 8.4. Samostatnou Prílohou č. 4 tejto zmluvy sú platné Pravidlá správania sa tretích osôb na pracoviskách spoločnosti StVPS, a. s. vo vzťahu k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarom a ochrane životného prostredia (ďalej len „pravidlá“). Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že s pravidlami bol riadne oboznámený, pravidlami porozumel a zaväzuje sa ich dodržiavať.

Poskytovateľ podpisom zmluvy prehlasuje, že sa oboznámil s:

- Ustanovením o udržiavateľnom rozvoji a že ho bude dodržiavať v súlade s princípmi Veolia, zverejneným na stránke <http://www.stvps.sk/udrzatelny-rozvoj/>
- Protikorupčnou doložkou zverejnenou na <http://www.stvps.sk/protikorupcna-politika/> a zaväzuje sa podľa nej správať
- Informáciami o spracúvaní osobných údajov kontaktných osôb v dodávateľsko-odberateľských vzťahoch zverejnenými na



Č. sp.: 74/2023/GR/VO

<https://www.stvps.sk/ochrana-osobnych-udajov/#dodavatelja>

- Možnosťou podať anonymné alebo neanonymné oznámenie týkajúce sa vážnych etických pochybení alebo porušenia právnych predpisov a to prostredníctvom nástroja WHISPLI, ktorý je dostupný na <https://veolia.whispli.com/ethique>

- 8.5. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch s určením jedno (1) vyhotovenie pre Poskytovateľa a jedno pre Objednávateľa.
- 8.6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, zhodne prehlasujú, že bola uzavretá slobodne, vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

Prílohy:

Príloha č.1 Protokol o odbere odpadu

Príloha č.2 Protokol o odovzdaní a prevzatí odpadu / vedľajší produkt-kaly z ČOV

Príloha č.3 Sumár protokolov

Príloha č.4 Pravidlá správania sa tretích osôb na pracoviskách....

V dňa :

V Banskej Bystrici dňa:

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa :

.....

Ing. Peter Martinka
člen predstavenstva

.....

Ing. Robert Tencer
člen predstavenstva